

В Главное управление Минюста России по Москве \_\_\_\_\_  
 (Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет**  
**о деятельности некоммерческой организации и**  
**персональном составе ее руководящих органов**  
 за 2015 г.

Автономная некоммерческая организация "Центр социально-трудовых прав" \_\_\_\_\_  
 (полное наименование некоммерческой организации)

127055, г. Москва, Новолесной пер., д.11/13, кв. 25  
 (адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН: 

1	0	2	7	7	3	9	5	3	5	2	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

дата включения в 18.03.1999  
 ЕГРЮЛ

ИНН/КПП: 7707279529 / 770707001

<b>1</b>	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде</b> (согласно цели и предмету деятельности, определенным учредительными документами):
<b>1.1.</b>	Оказание юридической, экономической и иной экспертной и консультативной помощи работникам, общественным объединениям, некоммерческим организациям и иным заинтересованным лицам и организациям в области социально-трудовых прав и отношений
<b>1.2.</b>	Проведение социально-экономических, правовых и иных исследований в сфере социально-трудовых прав и отношений
<b>1.3.</b>	Подготовка комментариев, заключений и иных информационных, аналитических и экспертных материалов в сфере социально-трудовых прав и отношений
<b>1.4.</b>	Участие в проведении и организации семинаров, круглых столов, конференций, презентаций, дискуссий и иных мероприятий для обсуждения вопросов, касающихся социально-трудовых прав и отношений

<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность</b> (если осуществляется, отметить знаком "V"):			
<b>2.1.</b>	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг <table style="float: right; border: 1px solid black; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;">V</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	V		
V				
<b>2.2.</b>	иная деятельность:			
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах <table style="float: right; border: 1px solid black; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>			
	2.2.2. операции с ценными бумагами <table style="float: right; border: 1px solid black; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>			
	2.2.3. иная (указать какая):			
	2.2.3. иная (указать какая):			

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V"):
<b>3.1.</b>	Членские взносы (1)

3.2.	Целевые поступления от российских физических лиц	
3.3.	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4.	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
3.5.	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	√
3.6.	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	√
3.7.	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8.	Гранты	√
3.9.	Гуманитарная помощь от иностранных государств	
3.10.	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.11.	Доходы от предпринимательской деятельности	√
3.12.	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие):	

<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
4.1	<b>Высший орган управления</b>	Совет
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	не реже одного раза в год
	Проведено заседаний	2
4.2	<b>Исполнительный орган</b>	Директор
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	
	коллегиальный	единоличный
		√
	(нужное отметить знаком √ )	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	
Проведено заседаний		

1) заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Герасимова Елена Сергеевна, Директор \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

07.04.2016  
 (дата)

Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

Совет \_\_\_\_\_  
(полное наименование руководящего органа)

<b>1</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Люттов Никита Леонидович</b>
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	Член Совета, протокол заседания Учредителей от 20.08.2013

<b>2</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Герасимова Елена Сергеевна</b>
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	Член Совета, протокол заседания Учредителей от 20.08.2013

<b>3</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Сухачева Екатерина Михайловна</b>
	Дата рождения	
	Гражданство	
	Данные документа, удостоверяющего личность	
	Адрес (место жительства)	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	Член Совета, протокол заседания Учредителей от 20.08.2013

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Герасимова Елена Сергеевна, Директор \_\_\_\_\_ 07.04.2016  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) (дата)

1) Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

2) Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

3) При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

- 4) Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.
- 5) Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации) - адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.
- 6) Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.